

ПРОТОКОЛ №2

за проведено заседание на обществения съвет към „Щурче“, с. Гроздьово

Днес 09.12.2024 г. в 17:00 часа се проведе второ заседание на Обществения съвет към детска градина „Щурче“, в изпълнение на чл.267, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование.

На събранието присъстваха 4 членове на Обществения съвет, отсъства г-н И. Илиев по уважителни причини:

1. Нежля Кадир;
2. Елена Йорданова;
3. Петя Маринова;
4. Румяна Жекова

Всички присъстващи на заседанието членове на обществен съвет са регистрирани в присъствения списък, който е неразделна част от настоящия протокол.

Заседанието протече при следния

Дневен ред:

1. Отчет на изпълнението на бюджета за третото тримесечие на 2024 г.
2. Доклад-анализ на резултатите от входното ниво на децата.
3. Обсъждане възможностите за назначаване на логопед в ДГ.
4. Съгласуване на План за интензивна работа с родители .
5. Други.

По т. 1 от дневния ред, г- жа Яна Хараланова, запозна ОС с отчета за изпълнението на бюджета за третото тримесечие на 2024 г.

Представителите на обществения съвет изразиха мнение, че бюджета се изразходва целесъобразно според нуждите на детската градина.

След проведеното гласуване за изпълнението на бюджета за третото тримесечие на 2024 г. се взе следното

РЕШЕНИЕ:

Приема се изпълнението на бюджета за третото тримесечие с 5 гласа „за“; „против“ — няма; „въздържал се“ — няма;

По т. 2 и 3 от дневния ред, г- жа Яна Хараланова запозна присъстващите с резултатите от входното ниво на децата по групи и скрининг тестовете на 3 год. деца. Оценката на риска на педагогическите специалисти констатира много висок брой деца с говорни нарушения, което налага да се предприемат мерки за оказване на подкрепа на децата в ДГ „Щурче“, като се назначи специалист логопед , чиято дейност да обхваща четири основни сфери: превенция и профилактика, диагностика и консултиране. Ранното откриване и терапия на речевите нарушения са ключови за бъдещия успех на детето.

Г-жа Хараланова обясни, че се е свързала с Бюрото по труда в гр. Д. Чифлик и е обявила, че търси да назначи Логопед. От там са й отговорили, че имат регистриран

Логопед, който ще бъде насочен към ДГ „Щурче“ и заяви: „Много се надявам да успеем да се договорим с Логопеда, който ще ни изпратят от Бюрото по труда и от януари 2025 г. той да е част от екипа ни.“

След проведено гласуване членовете на ОС одобриха предприетите действия на ръководството с - гласове „за“— 4 бр.; гласове „против“— няма; гласове „въздържал се“— няма; и излезе със следното

РЕШЕНИЕ:

1. Приемат се докладите на учителите в групите за педагогическото взаимодействие с децата, входно ниво на индивидуалните постижения и оценката на риска.
2. Одобряват назначаването на специалист логопед в ДГ „Щурче“

По т. 4 от дневния ред, г- жа Яна Хараланова – представи на ОС Плана за интензивна работа с родители и обясни целта на работата по проекта.

След проведено гласуване членовете на ОС одобриха с - гласове „за“— 4 бр.; гласове „против“— няма; гласове „въздържал се“— няма; и излезе със следното

РЕШЕНИЕ:

1. Одобрява и приема Плана за интензивна работа с родители по проект „Силен старт“.

След изчерпване на дневния ред, заседанието на Обществения съвет към ДГ „Щурче“ бе закрито.

Председател на ОС при ДГ „Щурче“
Нежля Кадир

За Протокола
Димитричка Андреева